

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo Statale
"L. Capuana" di Palermo

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni

Il/la sottoscritto/a, nato/a a
il/...../....., residente in CAP Via/Piazza.....
tel./cell. fax n. e-mail
documento d'identità : tipo n.rilasciato in data
il/...../..... da;
in qualità di diretto/a interessato/a all'accesso;
in delega dinato/a a il/...../.....,
residente in

CHIEDE

la visione
il rilascio in copia semplice
il rilascio in copia conforme all'originale
dei seguenti documenti: (specificare dettagliatamente i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare
l'accesso indicandone gli estremi ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione)
1).....
2).....
3)

DICHIARA

in relazione a quanto richiesto di avere o rappresentare un interesse diretto, concreto e attuale per la
tutela della seguente situazione giuridicamente rilevante:
.....

.....
Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali, di cui alla presente
istanza, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento. Gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma
potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici interessati al procedimento, nonché agli altri soggetti, in conformità alle vigenti
disposizioni in materia di accesso ai dati. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all' art. 7 del D. Lgs 196/2003.

Palermo,

Firma del richiedente

.....